

Réunion de l'exécutif du chapitre Québec

Jeudi 23 janvier 2020 à 17 h

Restaurant chez Roberto, salle ONYX
 2217, Rue Bélanger, Montréal, QC H2G 1C5

ÉTAIENT CONVOQUÉS :

NOM	TITRE	PRÉSENCE
Patrice Huard	Président	Oui
Gregory Zurbriggen	Vice-président	Oui
Anne-Marie Samson	Secrétaire et directrice des communications	Oui
François Lafleur	Trésorier et mentor	Oui
Michel Laforge	Directeur de la certification	Oui
Daniel Larose	Directeur des relations avec les fournisseurs	Oui
Louis Lavallée	Directeur du recrutement	Oui
David Levesque	Directeur des ressources d'accueil	Oui
Francis Provost	Directeur technique	Non

ORDRE DU JOUR

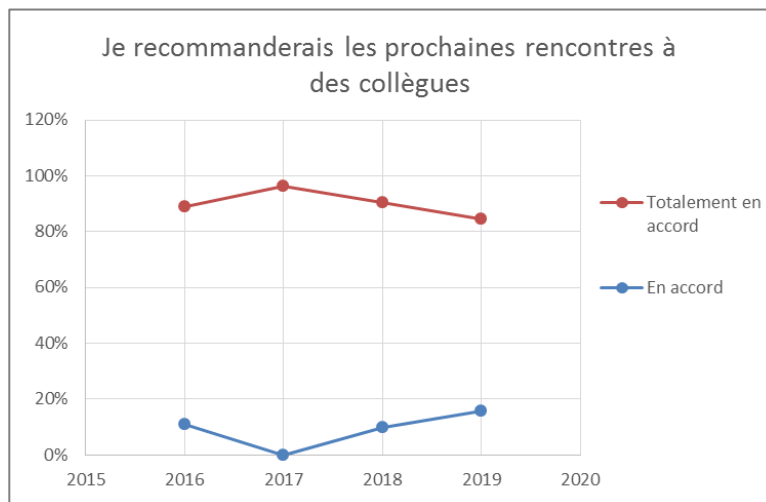
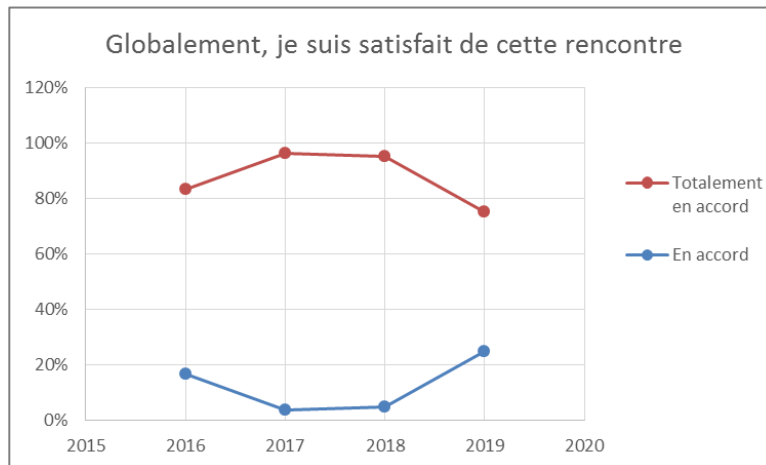
1. Ouverture de la réunion

M. Le président Patrice Huard ouvre l'assemblée à 17 h 37.

2. Bilan des activités 2019

- Rencontre de l'exécutif le 12 mars 2019 pour adopter les états financiers 2018 et préparer la réunion technique de chapitre.
- Rencontre technique et AGA 2019 : plusieurs reports en raison de : indisponibilité du président, retour du congé estival, conférence nationale. Finalement, annonce aux membres le 1^{er} nov. pour l'évènement du 20 novembre 2019 au Château Versailles sous le thème des dépoussiéreurs. 38 inscrits : 34 membres avec droit de vote; 4 non membres dont 3 payants (75 \$/ch pour un total de 225 \$) et 1 invité sans frais (conférencier principal). 4 conférenciers + 1 présentation sur la certification. Des élections ont eu lieu et les postes sont en fonction jusqu'à l'AGA 2020 prévue pour le printemps. Sondage 84% participation au sondage : salle et repas décevants mais satisfaction élevée sur le niveau technique et les présentations. Très bonnes performances globalement. La formule adoptée depuis 4 ans est gagnante.
- Pistes d'amélioration en regard de la rencontre de novembre 2020 : Salle plus propice pour les présentations; arrangement des tables – espace; choix du repas. Comment attirer des plus jeunes. Convaincre les patrons? Il faut mieux connaître nos membres : quel domaine, quel titre d'emploi?

Historique de l'opinion des participants aux rencontres du chapitre Québec



- Ajouter dans le sondage une liste de sujets + mention autres que les membres aimeraient voir aborder.
- Passer par les fournisseurs pour faire la promotion d'évènement ACVM. Donner la liste des fournisseurs aux membres d'exécutifs responsable du recrutement ou de liens avec les fournisseurs pour qu'ils fassent cette promotion. On peut envoyer de l'info aux fournisseurs qui relayeront les publicités. On essaie avec le chapitre et si ça marche, on peut étendre aux autres chapitres et même au national.
- Ajouter un **open vibe mike** dans la publicité et prévoir 30 minutes. Cela permettra aux plus jeunes d'énoncer un cas à discuter en groupe. Avoir un cas en réserve (François ou Louis) si jamais personne ne propose de cas pour combler la période.
- À défaut de faire connaître l'association, faire connaître le sujet. Encourager les membres à mettre leur certification ACVM dans leur signature courriel. Mettre leur autocollant ACVM sur leur chapeau.

3. Dépôt du rapport financier 2019 pour adoption

Canadian Machinery Vibration Association
QUÉBEC

Incomes and Expenses for the year ending , 31 décembre 2019

		Date	Incomes	Expenses	Balance
Opening Balance 1er January 2019					\$ 23 283,80
Income	Chapter Rebates	07-juin-19	\$ 1 330,00		\$ 24 613,80
					\$ 24 613,80
Chapter Activities					\$ 24 613,80
			\$ -		\$ 24 613,80
					\$ 24 613,80
Meeting	NO 1 ACVM QC (2019)				\$ 24 613,80
Income	desposit from non members	20-nov-19	\$ 225,00		\$ 24 838,80
Expenses	Chèque 084 présentation	20-nov-19	\$ -	\$ 500,00	\$ 24 338,80
Expenses	Chèque 086 Salle Royal Versaille	20-nov-19		\$ 385,17	\$ 23 953,63
Expenses	Chèque 087 Traiteur délicieux	20-nov-19		\$ 1 582,63	\$ 22 371,00
Expenses					\$ 22 371,00
Expenses					\$ 22 371,00
Expenses					\$ 22 371,00
Expenses					\$ 22 371,00
Meeting 2	rencontre exécutif QC 2019 12-mars-2019)				\$ 22 371,00
Expenses	Chèque 085	12-mars-19		\$ 393,69	\$ 21 977,31
Expenses					\$ 21 977,31
Expenses					\$ 21 977,31
Meeting 3					\$ 21 977,31
			\$ -		\$ 21 977,31
Expenses					\$ 21 977,31
Meeting 4					\$ 21 977,31
Expenses				\$ -	\$ 21 977,31
Meeting 5					\$ 21 977,31
Expenses					\$ 21 977,31
Expenses					\$ 21 977,31
Other Receipts					\$ 21 977,31
Bank Interest			\$ -		\$ 21 977,31
...					\$ 21 977,31
Other Expenses					\$ 21 977,31
Bank Charges	\$ 4/mois	jan-déc2019		\$ 48,00	\$ 21 929,31
...					\$ 21 929,31
Bank Balance at End of Year, from statement JANUARY 01, 2020					\$ 21 929,31

Total Income of the Year	\$ 1 555,00
Total Expenses of the Year	\$ 2 909,49
Surplus (Deficit) of Year's Activities	(1 354,49) \$

Notes: Dated :12 janvier 2020

François Lafleur

Patrice Huard

2020-01-13

Signatures trésosier Chapitre QC
Chapter treasurer

Président Chapitre QC
Chapter president

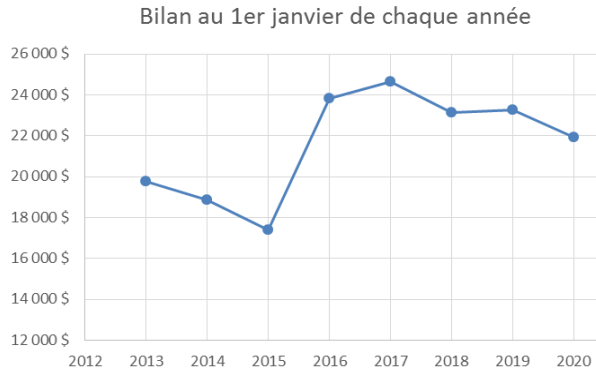
12-janv-20
François Lafleur

Patrice Huard

Note:

This balance should agree with your December 31st bank statement.
Please attach a copy of that bank statement when sending in this report.
This balance should agree with your December 31st bank statement.
Please attach a copy of that bank statement (January 1st and 31) december when sending in this report.

Historique des revenus du chapitre Québec depuis 2012



- Membership: 10\$/membres – approx 1400\$ / an
- AGM: 10% du profit – approx 3000\$ / 4 ans
- Entrées aux rencontres de chapitres
- Sur 4 ans: 7200\$ revenus – 1800\$ / an pour activités chapitre

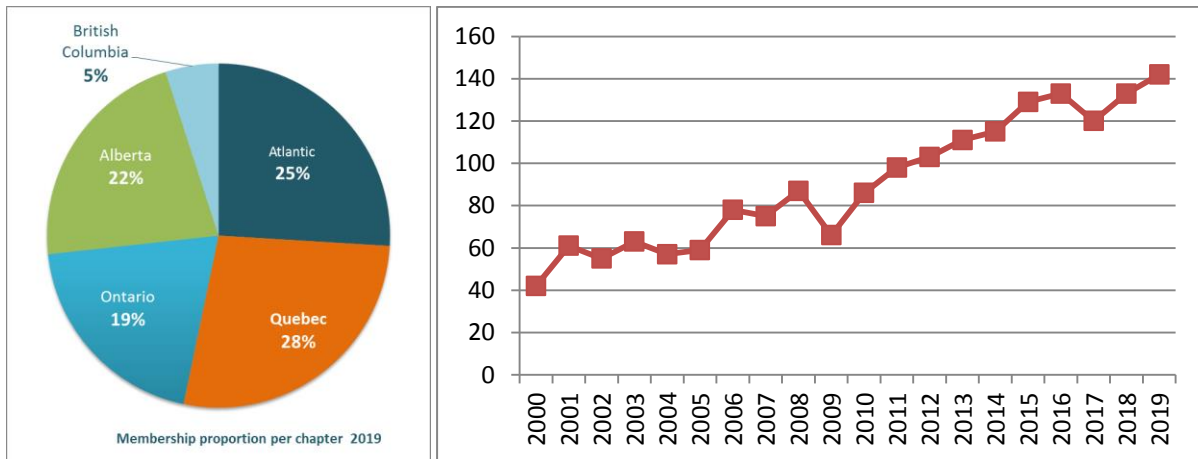
Il est proposé par Gregory Zurbriggen et appuyé par David Lévesque d'adopter les états financiers 2019 tels que présentés par François Lafleur. Adopté à l'unanimité.

Devrions-nous payer un cachet à notre conférencier invité lors des réunions techniques le chapitre? Systématique ou cas par cas? Un tarif fixe ou modulé?

Il est proposé par Michel Laforge et appuyé par David Lévesque de consulter l'exécutif à la pièce pour le cachet du conférencier invité et d'offrir un membership d'un an gratuit. Adopté à l'unanimité.

Évolution des membres depuis 2000

Le chapitre Québec est celui qui comptait le plus de membres en 2019.



Qu'est-ce qui pourrait expliquer cette hausse ? Anne-Marie indique qu'entre autres, l'offre de formation a augmenté partout au pays et est propice à la certification. Le nombre d'examen a considérablement augmenté et par conséquent, le nombre de membres également.

4. Description des postes à l'exécutif Québec, pour approbation

Document rédigé par Anne-Marie Samson, basé entre autres sur les règlements généraux de l'ACVM, et sur les besoins spécifiques à notre chapitre. Le document a été soumis à tous les membres de l'exécutif. 2 modifications ont été demandées et exécutées : le vice-président demande que l'on rajoute à sa tâche « Assiste les autres membres de l'exécutif dans leurs tâches. » et que l'on délègue au directeur technique la tâche de trouver des documents techniques à publier dans le bulletin ViBs. Toutefois, cette dernière tâche a complètement été retranchée. En effet, le directeur exécutif national et la coordonnatrice de

l'ACVM puiseront dans la banque de données d'articles qui se bonifie annuellement suite à la tenue de la conférence technique nationale.

Il est proposé par Patrice Huard et appuyé par Daniel Larose d'adopter la description des postes à l'exécutif du chapitre Québec tel que présentée, en incluant les modifications ci-dessus. Adopté à l'unanimité.

5. Mises en candidature en vue des élections 2020

En ce jour, les personnes suivantes posent leur candidature pour les élections d'avril 2020. :

Patrice Huard	Président
Gregory Zurbriggen	Vice-président
Anne-Marie Samson	Secrétaire
François Lafleur	Trésorier et mentor
Michel Laforge	Directeur de la certification
Daniel Larose	Directeur des relations avec les fournisseurs
Louis Lavallée	Directeur du recrutement
David Levesque	Directeur des ressources d'accueil
Francis Provost (candidature par personne interposée)	Directeur technique
Anne-Marie Samson	Directeur des communications

6. Planification de la journée technique 2020

6.1. Choix de la date : **21-22 ou 28-29 avril**

6.2. Choix de la région

- Château Vaudreuil (Daniel vérifie)
- Château Royal Laval (Greg vérifie)
- Hôtel Sandman Longueuil (François vérifie)

6.3. Choix du thème : **Les roulements**

- Sélection et critères de conception (Delom – contact de Louis Lavallée)
- Montage et installation (Delom – contact de Louis Lavallée)
- Surveillance – instrumentation (contact de Daniel et Greg)
- Étude de cas (contact de Michel et David)
- Open vibe (30 minutes) C'est le temps pour les membres de poser une colle et tous les participants contribuent à tenter de trouver la solution.

6.4. Distribution des tâches organisationnelles : Selon les rôles de chacun au conseil d'administration.

6.5. Approbation du budget prévisionnel

REVENUS

Entrées 10 personnes à 75 \$/personne	750,00 \$	750,00 \$
---------------------------------------	-----------	-----------

DÉPENSES

Provision pour keynote cachet – selon la situation	500,00 \$	
Salle	500,00 \$	
Repas (45 personnes à 45 \$ p.p.)	2025,00 \$	
Membership pour keynote	120,00 \$	
Photocopies	45,00 \$	3 190,00 \$

BILAN

- 2 440,00 \$

7. Levée de l'assemblée

Terminé à 21h15.