

# Horaire de la journée

8 h

Arrivée des participants, inscription et remise d'une attestation de participation

8 h 30

**MOT DE BIENVENUE DE L'ACVM QUÉBEC**  
**PATRICE HUARD, Président ACVM Québec**

8 h 45

**ÉTUDE DE CAS D'UN BRIS DE ROULEMENT**  
**DANS UN RÉDUCTEUR DE VITESSE**  
**DAVID LÉVESQUE, Viabilité**

Étude de cas d'un suivi vibratoire d'un réducteur sur lequel on a vu l'évolution d'un défaut de roulement apparaître seulement un an après qu'il ait été reconditionné.

9 h 15

**DIAGNOSTIC D'UN PROBLÈME VIBRATOIRE**  
**SUR UNE TURBINE HYDRAULIQUE AVEC FFT**  
**SUR CAPTEURS DE PRESSION**

**PATRICE HUARD et GUILLAUME DUBOIS**  
**Hydro-Québec**

Une turbine hydraulique a connu des vibrations qui étaient perceptibles au plancher mais qui était absentes aux proximètres des paliers. Une inspection mécanique n'a révélé aucune anomalie. Des mesures de pression et un FFT sur le signal de pression ont permis de cibler la source du problème. Des accéléromètres ont été installés sur les directrices et le problème a été identifié.

10 h Pause

10 h 30

**ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE ET ÉLECTIONS**  
**À L'EXÉCUTIF DU CHAPITRE QUÉBEC DE L'ACVM**

11 h 30

**CERTIFICATION :**  
**RECONNAISSANCE DES COMPÉTENCES**  
**MICHEL LAFORGE, Vibrattech**

**Directeur de la certification ACVM Québec**

Michel Laforge explique l'importance de la certification, tant pour les travailleurs que pour les employeurs, et ce, à tous les niveaux de la gestion de la fiabilité en industrie. L'accréditation de l'ACVM à la norme ISO 17024 sera aussi abordée.

12 h Dîner

13 h 30

**ÉTUDES DE CAS DIVERSES SUR LES RÉDUCTEURS**  
**DE VITESSE**

**FRANCIS PROVOST, Viabilité**

Présentations de quelques études de cas de suivis vibratoires de réducteurs de vitesses et les techniques qui nous ont permis de réaliser un diagnostic pour des clients..

14 h 15

**SUJET À DÉTERMINER**  
**BÉCHIR BADRI, Betavib**

14 h 45

**MOT DE LA FIN**  
**PATRICE HUARD, président ACVM Québec**

## À propos des conférenciers



### David Lévesque | Techn. Gén. élect. - Viabilité

David est diplômé du cégep Ahuntsic à Montréal comme technicien en génie électrique. Il a travaillé pendant 3 ans en automatisation de bâtiment. Il a ensuite eu son entreprise de rénovations pendant plus de 6 ans. David est à l'emploi de Viabilité depuis maintenant 10 ans. Il est spécialisé en analyse de vibration Cat III et en Ultrason Niv II. David se démarque par sa rigueur lorsqu'il instaure un programme de route de vibration et de graissage à l'ultrason et il possède une bonne expérience dans la rédaction de rapports de bris. Il occupe également le poste de directeur des ressources d'accueil au chapitre Québec de l'Association Canadienne en Vibration de Machines.

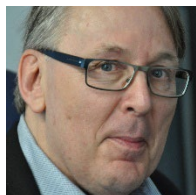


### Patrice Huard | Ing. Méc. – Hydro-Québec

Patrice Huard est ingénieur mécanique depuis 2002. Son parcours professionnel s'est entamé chez un consultant en vibration pendant 7 ans pour ensuite se poursuivre comme ingénieur d'entretien dans une mine au Nunavik. Il s'est ensuite joint à Hydro-Québec en 2010 comme ingénieur mécanique au support technique provincial. Il travaille à la centrale de Beauharnois depuis 2017 en tant qu'ingénieur de projets.

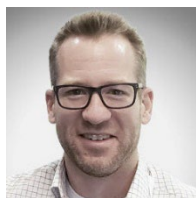
### Guillaume Dubois | Ing. Méc. – Hydro-Québec

M. Dubois travaille pour Hydro-Québec depuis qu'il est diplômé en génie mécanique. Il a débuté sa carrière dans l'équipe de Stratégie et Caractérisation hydraulique. Il a ensuite effectué les mises en route et la mise en service de la centrale Péribonka de 2006 à 2008. Il a par la suite travaillé au département Essais Spéciaux de Production où il a principalement œuvré sur des diagnostics de groupe turbine-alternateur et des mesures de rendement. Depuis 2019, il est ingénieur de projet à la centrale de Beauharnois.



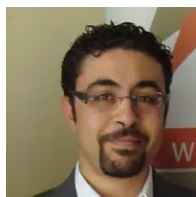
### Michel Laforge | T.S.C.A., Président - Vibrattech

Michel Laforge, analyste certifié CAT III de l'ACVM et formateur depuis plus de 25 ans, est impliqué dans l'exécutif de l'ACVM chapitre Québec depuis 2010 à titre de responsable de la formation et de certification. Il informe et soutient les candidats à la certification, s'implique dans l'amélioration du processus de certification et s'emploie à créer des liens avec l'industrie pour la reconnaissance et de la valorisation des compétences des analystes certifiés.



### Francis Provost | Ing. Méc., Président - Viabilité

J Francis Provost est président de Viabilité, une entreprise spécialisée en entretien prédictif et dont la spécialité est l'analyse de vibration. Il a terminé ses études à l'École de Technologie Supérieure (ÉTS) en génie mécanique en 2005 et il y enseigne depuis une quinzaine d'années le cours Technique de maintenance et fiabilité à titre de chargé de cours. Il a travaillé chez Delom services pendant plus de 8 ans à titre d'expert en analyse de vibration et a fondé Viabilité en mai 2012. Depuis l'entreprise connaît une croissance importante année après année. Il occupe également le poste de directeur technique au chapitre Québec de l'Association Canadienne en Vibration de Machines.



### Béchir Badri | Ph. D, M. Ing., Président - Betavib

# Assemblée générale des membres

## Chapitre Québec

### CONVOCATION AUX MEMBRES ACVM CHAPITRE QUÉBEC

Mercredi 15 juin 2022 à 10 h 30

#### ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de l'assemblée
2. Constatation de la régularité de l'avis de convocation
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 15 juin 2022
4. Élection d'un président et d'un secrétaire d'assemblée
5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 10 juin 2020
6. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée de chapitre du 16 décembre 2021
7. Bilan des activités 2021 du Chapitre Québec
8. Bilan des activités 2021 du National
9. Présentation et adoption des états financiers 2021
10. Ratification des actes du conseil d'administration pour 2021
11. Nomination du vérificateur pour 2022
12. Élections
  - 12.1. Désignation du président d'élection et du scrutateur
  - 12.2. Annonce des postes à pourvoir
  - 12.3. Mises en candidature
  - 12.4. Scrutin pour les administrateurs de toutes les catégories de membres
13. Nomination des membres élus aux postes de l'exécutif
14. Dépôt du plan d'action 2022
15. Levée de l'assemblée

**IMPORTANT : Votre statut de membre en règle est obligatoire pour vous prévaloir de votre droit de vote ou pour présenter votre candidature à un poste à l'exécutif. Seuls les membres du chapitre Québec sont éligibles à occuper un poste au sein de l'exécutif de chapitre.**

# Assemblée générale des membres

## Chapitre Québec

### LISTE DES POSTES À POURVOIR

Mercredi 15 juin 2022 à 10 h 30

Vous êtes invité(e) à poser votre candidature pour un des postes ci-dessous. Vous pouvez le faire **avant l'assemblée du 15 juin 2022, par courriel**, en adressant votre intention à Anne-Marie Samson ([acvm@cmva.com](mailto:acvm@cmva.com)) en indiquant le poste pour lequel vous posiez votre candidature. Vous pourrez également poser votre candidature en personne ou en ligne **le 15 juin 2022**.

**IMPORTANT : Votre statut de membre en règle est obligatoire pour vous prévaloir de votre droit de vote ou pour présenter votre candidature à un poste à l'exécutif. Seuls les membres du chapitre Québec sont éligibles à occuper un poste au sein de l'exécutif de chapitre.**

POSTES	CANDIDAT 2022	PROPOSÉ PAR	DATE
Président	Patrice Huard	Candidature spontanée	27 avril 2022
Vice-président	Gregory Zurbriggen	Candidature spontanée	27 avril 2022
Secrétaire	Anne-Marie Samson	Candidature spontanée	16 décembre 2021
Trésorier	Mathieu Soares	Candidature spontanée	4 mai 2022
Directeur technique	Francis Provost	Candidature spontanée	27 avril 2022
Directeur de la certification	Michel Laforge	Candidature spontanée	16 décembre 2021
Directeur du recrutement			
Directeur des relations avec les fournisseurs	Daniel Larose	Candidature spontanée	27 avril 2022
Directeur communications	Anne-Marie Samson	Candidature spontanée	16 décembre 2021
Directeur des ressources d'accueil	David Lévesque	Candidature spontanée	16 décembre 2021
Mentor			

- Même si nous avons déjà reçu des candidatures, **tous les membres sont invités à poser leur candidature**. Le genre masculin est utilisé pour alléger le texte seulement. Vous trouverez dans la documentation suivant cette convocation la description de chaque poste à l'exécutif du chapitre Québec.
- Un poste de **directeur** peut être comblé par tout membre en règle du chapitre Québec intéressé à s'impliquer. Plusieurs réunions sont tenues via une application de Web Meeting, permettant à tous d'être présents, peu importe où ils sont basés.
- Le poste de **mentor** consiste en la nomination du président sortant qui ne renouvelle pas son mandat. Dans le cas d'un refus ou de l'impossibilité d'agir de celui-ci, un autre membre pourrait être nommé par le comité exécutif du chapitre.

# Rôle et responsabilités de l'exécutif

Document adopté par l'exécutif du chapitre Québec lors de sa réunion du 21 janvier 2020

---

## Objectif du document

La description de certains des postes est déjà prévue aux règlements généraux de l'ACVM. Toutefois, à la demande des membres et pour faciliter le recrutement, le chapitre Québec a souhaité créer ce document afin que toute personne intéressée par un poste au sein de l'exécutif de chapitre puisse connaître les tâches inhérentes à celui-ci.

Une autre motivation est à la source de ce document : celle que chacun des membres puisse prendre en charge un mandat clair et le mener à bien, et ainsi être reconnu pour son apport à l'association. La planification des événements en sera également plus efficace, chacun ayant des tâches précises reliées à son poste.

Il s'agit d'une initiative locale du chapitre Québec. Toutefois, tout autre chapitre de l'ACVM intéressé à adopter ou à s'inspirer de ce modèle est invité à le faire. Ces descriptions données sont à titre indicatif, n'ont pas force de loi et peuvent être mises à jour si l'exécutif ou les membres du chapitre en voient la nécessité. Seules les descriptions de poste prévues aux Règlements généraux de l'ACVM ont force de loi.

## Mandat général de l'exécutif de chapitre

Le mandat des membres de l'exécutif de chapitre est d'une durée d'un an. Ces postes sont non rémunérés (bénévoles).

Lors de l'assemblée générale annuelle de chapitre, les membres du chapitre présents procèdent à l'élection des personnes qui composeront le nouvel exécutif de chapitre, à titre de directeurs. Les directeurs élus, qui doivent tous être membres en règle de l'ACVM, pourront choisir le mandat qui leur convient le mieux dans la liste des postes de l'exécutif de chapitre.

Les Règlements généraux de l'ACVM prévalent pour toutes les questions de gouvernance d'un chapitre qui peut, dans le respect de ceux-ci, préciser certaines responsabilités et obligations.

Globalement, les responsabilités et obligations de l'exécutif de chapitre sont les suivantes :

- Organiser au moins une réunion par année pour tous les membres du chapitre, offrant un contenu technique pertinent.
- Organiser au moins une réunion par année pour procéder à l'élection des membres de l'exécutif de chapitre et s'assurer que le chapitre est bien représenté par un nombre suffisant de membres.
- Dans le cadre de la Conférence technique nationale, soutenir et participer au comité organisateur lorsqu'elle est présentée dans une ville de son chapitre (aux 4 ans).
- Communiquer ses activités au national afin que le réseau de membres en soit informé.
- Rendre des comptes régulièrement au conseil d'administration national. La reddition de comptes est tant financière qu'organisationnelle.
- S'assurer que toutes ses activités correspondent aux objectifs de l'ACVM.
- L'exécutif de chapitre se fait la voix et les oreilles du conseil d'administration national en région. Il doit s'assurer que tous les membres de son chapitre reçoivent une écoute attentive de leurs besoins et commentaires, et qu'un suivi adéquat est fait localement ou par le national lorsque requis.
- Gérer les ressources, tant financières que matérielles et humaines avec honnêteté, diligence et circonspection, dans les cadres de la mission générale de l'ACVM.
- Rechercher le bénéfice de l'ensemble des membres de l'ACVM et poser les gestes requis à cette fin.

## Postes à l'exécutif du chapitre Québec de l'ACVM

### PRÉSIDENT

- Préside aux assemblées de chapitre.
- Coordonne les activités du chapitre dans les cadres de la mission de l'ACVM.
- Est membre d'office de tout sous-comité de chapitre.
- S'assure que le secrétaire et le trésorier s'acquittent de leurs tâches en bonne et due forme.
- Cosigne les chèques avec le trésorier de chapitre.
- Représente le chapitre lorsque nécessaire dans les réunions d'autres organisations.

### VICE-PRÉSIDENT

- Assiste le président dans ses tâches.
- Remplace le président si celui-ci doit s'absenter ou est dans l'impossibilité d'agir.
- Si possible et si requis, aide à la traduction ou à la révision d'articles techniques à paraître dans le bulletin ViBs.
- Assiste les autres membres de l'exécutif dans leurs tâches.

## SECRÉTAIRE

- Assiste le président dans ses tâches administratives.
- Assiste à toutes les réunions et rédige les procès-verbaux et comptes rendus des réunions.
- Accueille et présente la correspondance reçue par le chapitre.
- Rédige les ordres du jour des réunions et adresse les convocations aux membres.
- Fournit tous les documents nécessaires aux membres pour la tenue des réunions.
- Collige, classe et conserve tout document administratif, procès-verbal, compte-rendu, rapport financier, etc. concernant le chapitre.
- Prépare tout document nécessaire à la bonne marche des affaires du chapitre.
- Collabore étroitement avec le directeur exécutif national afin d'assurer que toute information sur les membres est exacte.
- Avise le directeur exécutif national de tout changement à l'exécutif de chapitre.

## TRÉSORIER

- Collige, classe et conserve toutes les pièces justificatives comptables.
- Procède aux paiements de factures adressées au chapitre.
- Cosigne les chèques avec le président de chapitre.
- Perçoit tous les revenus auxquels le chapitre a droit et procède aux dépôts en institution bancaire.
- Tient à jour un journal des revenus et des dépenses.
- Fait imprimer des chèques et, suite aux élections annuelles, veille aux changements de signataires au compte bancaire.
- Prépare un bilan financier détaillé au 31 décembre annuellement et
  - le présente à l'exécutif de chapitre afin qu'il soit adopté
  - le présente aux membres du chapitre lors de l'assemblée générale annuelle
  - le transmet au directeur exécutif national.

## DIRECTEUR DE LA CERTIFICATION

- Promeut la certification ACVM auprès des membres et des non membres.
- S'assure de connaître les conditions de la certification telle que proposée par l'ACVM, de même que les normes ISO qui s'y rattachent.
- Maintient une relation étroite avec le directeur exécutif national – qui est responsable de la certification au niveau national – afin d'être informé de tout changement aux conditions de la certification.
- Répond aux questions et soutient la démarche de certification de toute personne qui souhaite se certifier auprès de l'ACVM.
- Présente au moins une fois l'an, lors d'une réunion de chapitre, les avantages de la certification, son processus et son renouvellement.
- Assiste, si requis, le national, pour toute question concernant la certification.

## DIRECTEUR TECHNIQUE

- Soutient le président dans l'organisation des activités techniques du chapitre.
- Propose des thèmes et/ou recherche des conférenciers pour les réunions de chapitre à contenu technique.
- S'assure que les activités techniques présentées par le chapitre sont en conformité avec les objectifs de l'ACVM.

## DIRECTEUR DES RELATIONS AVEC LES FOURNISSEURS

- Recrute des membres corporatifs, en collaboration avec le directeur du recrutement.
- Favorise les relations harmonieuses entre les fournisseurs de biens et services, malgré la compétition, afin que tous œuvrent au soutien à l'industrie en termes de fiabilité.
- Explique aux fournisseurs, en termes de promotion de leurs produits et services,
  - les possibilités de l'ACVM :
    - logo sur le site web de l'ACVM pour les membres corporatifs
    - prix réduits pour kiosque lors de la Conférence technique annuelle
    - annonce de cours en analyse de vibration menant à la certification pour membres corpo canadiens (accessible au grand public)
    - possibilité d'achat d'espaces publicitaires dans le bulletin ViBs (en projet)
    - base de données des fournisseurs avec recherche de produits et services qui pourra être consultée par les membres (en projet)
  - et les limites de l'ACVM :
    - L'ACVM est d'abord un organisme de certification et doit conserver sa totale indépendance
    - L'ACVM ne peut favoriser un fournisseur au détriment d'un autre
    - L'ACVM ne peut en aucun cas mousser un produit ou un service, n'est pas en position d'évaluer ceux-ci, ni de formuler une opinion.
- Est à l'écoute des demandes et besoins des fournisseurs et les transmet à l'exécutif de chapitre ou au national si requis (via le président de chapitre)
- Conférence technique annuelle au Québec (aux 4 ans) :
  - Sollicite des fournisseurs pour louer un kiosque au Salon
  - Sollicite des prix de présence parmi les exposants pour les tirages
  - Soutient l'équipe de direction nationale à l'organisation du salon.

## DIRECTEUR DU RECRUTEMENT

- Recrute de nouveaux membres individuels et corporatifs.
- Soutient le bureau national pour la rétention des membres et encourager le paiement des cotisations en temps opportun des membres actuels.
- Apporte son soutien au comité national de recrutement.



## DIRECTEUR DES COMMUNICATIONS

- S'assure de communications fluides entre le chapitre et le national.
- Transmet au national toute information concernant le chapitre, ses réunions et sujets d'intérêt pour retransmission dans les médias utilisés par l'ACVM.
- Présente des textes pour le bulletin ViBs ou l'infolettre donnant des nouvelles du chapitre.

## DIRECTEUR DES RESSOURCES D'ACCUEIL

- Son rôle est de faire en sorte que l'accueil aux participants soit impeccable et bienveillant. Il veille donc à l'image de marque de l'ACVM en termes d'accueil.
- Lors des réunions de l'exécutif, des réunions techniques et rencontres de chapitre:
  - Propose au comité organisateur, en accord avec les budgets alloués, des lieux de réunion, des hébergements et des menus traiteurs.
  - Coordonne les activités avec les fournisseurs retenus par le comité organisateur.
  - Gère les questions de stationnement, de navettes, de vestiaires, d'activités de divertissement.
  - Détermine les meilleures solutions de transport à soumettre aux participants.
  - S'assure de la tenue d'un bureau d'accueil aux participants pour les inscriptions et les paiements.
  - S'adjoit une équipe de bénévoles si requis.
- Lors de la Conférence technique annuelle au Québec (aux 4 ans) :
  - Apporte son soutien et son expertise au comité organisateur national pour la gestion de ce volet de l'évènement.

## MENTOR

- Le mentor est l'ancien président si cette personne est élue et disponible pour servir. Il assure ainsi la continuité des œuvres du chapitre.
- Il préside le comité des candidatures et peut exercer les fonctions de président dans le cas d'absence du président et du vice-président.
- Si tel n'est pas le cas, l'exécutif du chapitre peut nommer tout membre élu ou un membre du chapitre à ce poste.

#### MEMBRES PRÉSENTS

Pascal Beauvais	Daniel Larose	Serge W. Ouedraogo
Ghislain Brouillette	Louis Lavallée	Francis Provost
Sylvain Gagnon	Loui Leclerc	Hugo Racine
Patrice Huard	André Léger	Anne-Marie Samson
Youness Kechaf	Martin Leroux	Mathieu Soares
François Lafleur	David Levesque	Gregory Zurbrigen
Michel Laforge		

#### INVITÉS PRÉSENTS SANS DROIT DE VOTE

Maxime Dumont	Guillaume Leduc
Mourad Kadedouche	Francis Pelletier
Pierre Lachance	

#### 20200610.01 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

L'assemblée est ouverte à 14 h 10. Le président Patrice Huard souhaite la bienvenue aux membres.

#### 20200610.02 CONSTATATION DE LA RÉGULARITÉ DE L'AVIS DE CONVOCATION

L'avis de convocation est parvenu aux membres par courriel au moins dix (10) jours avant l'assemblée, soit le 4 mai 2020.

#### 20200610.03 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture faite par Patrice Huard de l'ordre du jour qui était le suivant :

1. Ouverture de l'assemblée
2. Constatation de la régularité de l'avis de convocation
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 10 juin 2020
4. Élection d'un président et d'un secrétaire d'assemblée
5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 20 novembre 2019
6. Bilan des activités 2019 du Chapitre Québec
7. Bilan des activités 2019 du national
8. Présentation des états financiers 2019
9. Ratification des actes du conseil d'administration pour 2019
10. Nomination du vérificateur pour 2020
11. Élections
  - 11.1. Désignation du président d'élection et du scrutateur
  - 11.2. Annonce du nombre de postes à pourvoir
  - 11.3. Mise en candidature
  - 11.4. Scrutin pour les administrateurs de toutes les catégories de membres
12. Nomination des membres élus aux postes de l'exécutif
13. Dépôt du plan d'action 2020
14. Levée de l'assemblée

20200610.03R Il est proposé par David Lévesque et appuyé par Francis Provost d'adopter l'ordre du jour tel que déposé. Adopté à l'unanimité

#### 20200610.04 ÉLECTION D'UN PRÉSIDENT ET D'UN SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

20200610.04R Il est proposé par Patrice Huard et appuyé par François Lafleur de nommer Patrice Huard à titre de président d'assemblée et il est proposé par Patrice Huard et appuyé par Francis Provost de nommer Anne-Marie Samson à titre de secrétaire d'assemblée. Adopté à l'unanimité

**20200610.05 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DU 20 NOVEMBRE 2019**

20200610.05R Lecture individuelle par les membres entre le 4 mai et le 10 juin 2020. Il est proposé par Michel Laforge et appuyé par David Lévesque d'adopter le procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 20 novembre 2019 tel que déposé. Adopté à l'unanimité

**20200610.06 BILAN DES ACTIVITÉS 2019 DU CHAPITRE QUÉBEC**

- 20 novembre 2019: conférence technique sur le thème des dépoussiéreurs et AGM
  - *Dépoussiéreurs 101*, avec Guy Prud'homme, Chef d'entreprise, Airex Industries
  - *L'importance du nettoyage des ventilateurs*, avec Alec Boyer, ing. jr., Contrôles Laurentide
  - *Les dépoussiéreurs : vibrations et entretien*, avec Louis Lavallée, ing., conseiller technique, analyste de vibrations, Groupe Delom
  - *Certification, reconnaissance des compétences*, avec Michel Laforge, analyste de vibrations, Vibratex, Responsable de la certification ACVM Chapitre Québec
  - *Études visuelle de problèmes vibratoires de ventilateurs*, avec Janos Pattantus, M. ing., Représentant RDI Technologies
  - Sondage satisfaction des membres présents :

	Totale ment en accord		En accord		En désaccord		Totale ment en désaccord		TOTAL NBR	TOTAL %
<b>SONDAGE SATISFACTION AUPRÈS DES PARTICIPANTS</b>										
<b>Emplacement</b>										
L'emplacement de la rencontre était facile d'accès	20	63%	9	28%	3	9%		0%	32	100%
La salle était propice pour la rencontre	18	56%	14	44%		0%		0%	32	100%
L'accueil par l'ACVM était courtis	31	97%	1	3%		0%		0%	32	100%
<b>Présentations</b>										
Le contenu des présentations était intéressant et pertinent	25	78%	6	19%	1	3%		0%	32	100%
Les présentateurs ont suscité mon intérêt	24	75%	7	22%	1	3%		0%	32	100%
La durée des présentations était adéquate	25	78%	7	22%		0%		0%	32	100%
<b>Repas</b>										
Le choix du repas et des pauses café était adéquat	9	28%	15	47%	6	19%	2	6%	32	100%
La quantité de nourriture était suffisante	13	41%	19	59%		0%		0%	32	100%
<b>Satisfaction générale</b>										
Globalement, je suis satisfait de cette rencontre	24	75%	8	25%		0%		0%	32	100%
Je recommanderais les prochaines rencontres à des collègues	27	84%	5	16%	0	0%		0%	32	100%
Nombre de personnes présentes	38									
Nombre total de réponses	32									
Taux de réponse	84%									

- 23 janvier 2020 : rencontre de l'exécutif - restaurant
  - Approbation du bilan financier 2019
- Planification de la conférence technique et de l'assemblée générale annuelle du chapitre 2020. En raison de la COVID-19, nous avons dû changer nos plans rapidement. Nous avons donc organisé 3 conférences en ligne via la plateforme ZOOM pour 2020. L'exécutif Québec s'est adapté de manière très efficace.

**20200610.07 BILAN DES ACTIVITÉS 2019 DU NATIONAL**

M. Patrice Huard présente le bilan 2019 du national :

- Beaucoup de nos membres continuent de travailler malgré la situation liée à la COVID-19 et l'ACVM les soutient.
- En raison de la COVID-19 et pour que des individus puissent poursuivre leur cheminement professionnel et leur formation continue, le conseil d'administration a adopté une Politique de formation en ligne conforme à ISO, de même que pour la surveillance des examens à distance. Nous sommes présentement en expérimentation. Merci à Louis Lavallée, Ken Keith et Anne-Marie Samson pour la mise en œuvre de ce plan de rechange.
- La Conférence technique annuelle qui devrait avoir lieu les 27 et 28 octobre en Ontario est reportée en 2021.
- L'ACVM possède maintenant une liste de formateurs approuvés (confirmés à ISO 18436-2 et 18436-3), ce qui permet la publication sur notre site web d'une horaire de formation pancanadien au profit de nouveaux analystes qui y trouveront plus facilement des formations conformes à la norme.
- Le bulletin ViBs a été expédié aux membres à la fin mai via Mailchimp et est disponible dans la section réservée aux membres du site web.
- Le processus d'accréditation de l'ACVM sous ISO 17024 comme organisme de certification est presque terminé. Il est présentement en audit interne et en bonne voie d'être soumis à l'audit externe requis. Dans cette perspective, depuis le 1<sup>er</sup> juin l'ACVM applique les règles de dissociation entre l'adhésion en tant que membre et la certification des individus, car ISO 17024 ne permet pas de les lier. Ce que cela change pour les individus :
- Il n'est plus obligatoire d'être membre pour que la certification soit valide

- La certification est valide pour un terme de 5 ans, et devra être renouvelée pour 5 autres années au coût de 350\$ (frais de vérification et d'administration), sous condition d'accumuler le nombre de points requis.
- Toutefois, toute personne certifiée par l'ACVM et membre pendant les 5 années consécutives de sa certification verra celle-ci renouvelée gratuitement. Aucun rabais partiel ne sera accordé pour des périodes de moins de 5 ans.
- En outre, il faut rappeler que l'adhésion comporte plusieurs avantages, dont, et non le moindre, l'accès à une base de connaissance sur le web (articles et présentations techniques de haut calibre et pertinentes avec le champ d'expertise des analystes). Entre autres, la majorité des articles présentés dans les Conférences techniques précédentes y seront rapatriés.

<b>20200610.08</b>	<b>PRÉSENTATION DES ÉTATS FINANCIERS 2019</b>
--------------------	---

Lors de sa réunion du 21 janvier 2020 le comité exécutif Québec a vérifié et accepté le bilan financier 2019. Ce bilan était signé par Patrice Huard et François Lafleur. Les états financiers sont intégrés en Annexe I des présentes.

20200610.08R	Il est proposé par Daniel Larose et appuyé par Michel Laforge d'adopter les états financier 2019 tel que déposés.	Adopté à l'unanimité
--------------	---	----------------------

**VERSEMENTS DE RISTOURNES DU NATIONAL VERS LES CHAPITRES**

Anne-Marie Samson demande si la ristourne sur les profits de la Conférence technique tenue à Québec en 2018 nous sera acheminée car elle n'apparaît pas aux états financiers 2019. Le sujet a été abordé lors de la réunion de l'exécutif Québec le 21 janvier 2020.

François Lafleur informe l'assemblée qu'il a été décidé par le conseil d'administration national de ne plus remettre cette ristourne aux chapitres qui organisent la conférence technique annuelle si le national n'affiche pas un surplus budgétaire. Comme 2018 et 2019 sont déficitaires, les chapitres Québec et Atlantique sont affectés. Cette décision est maintenant applicable à toutes les CTA dans l'avenir.

Michel Laforge exprime son mécontentement envers une décision appliquée unilatéralement, sans préavis, sans consultation et de manière rétroactive, et il considère que cela pourrait affecter la motivation de l'équipe de chapitre qui fournit beaucoup d'efforts à l'organisation de cet événement annuel.

Anne-Marie Samson rappelle que la ristourne aux chapitres pour le membership annuel a été réduite de 20 \$ à 10 \$ par individu depuis quelques années pour combler les dépenses reliées au site web et à la démarche ISO 17024.

Patrice Huard rappelle que les chapitres comptent sur ces sommes pour rendre des services à leurs membres. Il compte exprimer son désaccord par lettre au conseil d'administration national à ce sujet et signée par l'exécutif du chapitre Québec.

<b>20200610.09</b>	<b>RATIFICATION DES ACTES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION POUR 2019</b>
--------------------	---

20200610.09R	L'assemblée se montrant satisfaite de la gestion et de l'administration du Chapitre Québec, il est proposé par Ghislain Brouillette et appuyé par Mathieu Soares de ratifier les actes du conseil d'administration pour l'année 2019.	Adopté à l'unanimité
--------------	---	----------------------

<b>20200610.10</b>	<b>NOMINATION DU VÉRIFICATEUR POUR L'ANNÉE 2020</b>
--------------------	---

20200610.10R	Il est proposé par Ghislain Brouillette et appuyé par Mathieu Soares de nommer l'exécutif du chapitre Québec à titre de vérificateur pour l'année 2020. L'exécutif du chapitre Québec devra approuver les états financiers 2020 dans la proportion de 50% + 1 pour que les états financiers puissent être présentés et éventuellement adoptés par les membres lors de l'assemblée générale annuelle.	Adopté à l'unanimité
--------------	--	----------------------

<b>20200610.11</b>	<b>ÉLECTIONS</b>
--------------------	------------------

<b>20200610.11.1</b>	<b>DÉSIGNATION DU PRÉSIDENT D'ÉLECTION ET DU SCRUTATEUR</b>
----------------------	---

20200610.11.1R	Il est proposé par Francis Provost et appuyé par Daniel Larose de nommer Patrice Huard comme président d'élection. Il est proposé par Anne-Marie Samson et appuyé par Michel Laforge de nommer Francis Provost comme scrutateur. Patrice Huard profite de l'occasion pour remercier Anne-Marie Samson pour la rédaction d'un document décrivant les mandats des postes à l'exécutif Québec, que tous ont reçu avec la convocation à l'AGA.	Adopté à l'unanimité
----------------	--	----------------------

**20200610.11.2 ANNONCE DU NOMBRE DE POSTES À POURVOIR**

Patrice Huard annonce que 10 postes sont à pourvoir :

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| 1. Président               | 6. Responsable formation/certification |
| 2. Vice-président/bulletin | 7. Responsable recrutement             |
| 3. Secrétaire              | 8. Représentant fournisseurs           |
| 4. Trésorier               | 9. Directeur communications/web        |
| 5. Directeur technique     | 10. Directeur                          |

**20200610.11.3 MISES EN CANDIDATURE**

Plusieurs mises en candidature ont été reçues par courriel. Les participants à l'assemblée sont invités à poser leur candidature également. Les mises en candidature sont :

POSTES	CANDIDATS	PROPOSÉ PAR
1. Président	Patrice Huard	Candidature en personne
2. Vice-président/bulletin	Gregory Zurbruggen	Candidature en personne
3. Secrétaire	Anne-Marie Samson	Candidature en personne
4. Trésorier	François Lafleur	Candidature courriel
5. Directeur technique	Francis Provost	Candidature par message de David Lévesque
6. Directeur certification	Michel Laforge	Candidature en personne
7. Directeur recrutement	Louis Lavallée	Candidature en personne
8. Directeur relations avec les fournisseurs	Daniel Larose	Candidature en personne
9. Directeur communications	Anne-Marie Samson	Candidature en personne
10. Directeur ressources d'accueil	David Lévesque	Candidature en personne
11. Mentor	François Lafleur	Ancien président sortant <i>de facto</i>

Avec l'avis de convocation a été acheminé un document décrivant les rôles de chaque poste.

Aucune autre candidature n'est reçue. Tous les candidats acceptent leur mise en candidature.

**20200610.11.4 SCRUTIN POUR LES ADMINISTRATEURS DE TOUTES LES CATÉGORIES DE MEMBRES**

20200610.11.4R#1

Toutes les candidatures sont acceptées à l'unanimité par les nominés. Tous les candidats sont élus à l'unanimité.

Voté à l'unanimité

Proposé par Ghislain Brouillette secondé par Youssef Kechaf.

**20200610.12 NOMINATION DES MEMBRES ÉLUS AUX POSTES DE L'EXÉCUTIF**

Tous les candidats sont nommés par Patrice Huard aux postes pour lesquels ils ont posé leur candidature. M. Huard remercie M François Lafleur qui quitte le conseil d'administration national après de nombreuses années de bons et loyaux et services et une représentation remarquable du Québec. Il rappelle que MM. Gilles Lanthier et Louis Lavallée représentent le Québec au national actuellement, et qu'il serait important qu'un troisième membre du Québec y siège. Mme Samson rappelle qu'il n'est pas obligatoire d'être membre de l'exécutif Québec pour siéger au national.

**20200610.13 PLAN D'ACTION 2020**

- Conférences virtuelles déjà passées :
  - 13 mai 2020 : *Présentation des différents types de roulements*, avec Manuel Gonzales, Expert en ingénierie d'applications, SKF du Canada
  - 10 juin 2020 : *Évaluation et suivi de défauts de roulements*, avec Hugo Racine, Consultant en surveillance conditionnelle, Contrôles Laurentide
- Prochaine conférence virtuelle du 23 septembre 2020
  - *Étude de cas de roulements dans une application de ventilateur*, avec Martin Simard, Directeur de Comptes Projets majeurs chez Wajax
  - *Ce qu'il faut savoir sur les modulations de fréquences lors de l'analyse d'un roulement*, avec Francis Provost, Président fondateur de Viabilité
- Rencontre de l'exécutif en janvier 2021
- Planifier la conférence technique et l'AGA 2021 en mars ou avril

<b>20200610.14</b>	<b>CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE</b>
--------------------	-------------------------------

20200610.14 Il est proposé par Francis Provost et appuyé par Michel Laforge de clore l'assemblée à 15 h 08.

Adopté à l'unanimité

ANNEXE I - États financiers 2019

Incomes and Expenses for the year ending , 31 décembre 2019					
			Incomes	Expenses	Balance
<b>Opening Balance 1er January 2019</b>					<b>\$ 23 283,80</b>
Income	<b>Chapter Rebates</b>	Date			\$ 24 613,80
		07-juin-19	\$ 1 330,00		\$ 24 613,80
<b>Chapter Activities</b>					\$ 24 613,80
			\$ -		\$ 24 613,80
					\$ 24 613,80
<b>Meeting</b>	<b>NO 1 ACVM QC (2019)</b>				\$ 24 613,80
Income	desposit from non members	20-nov-19	\$ 225,00		\$ 24 838,80
Expenses	Chèque 084 présentation	20-nov-19	\$ -	\$ 500,00	\$ 24 338,80
Expenses	Chèque 086 Salle Royal Versaille	20-nov-19		\$ 385,17	\$ 23 953,63
Expenses	Chèque 087 Traiteur délicieux	20-nov-19		\$ 1 582,63	\$ 22 371,00
Expenses					\$ 22 371,00
Expenses					\$ 22 371,00
Expenses					\$ 22 371,00
Expenses					\$ 22 371,00
<b>Meeting 2</b>	<b>rencontre exécutif QC 2019 12-mars-2019)</b>				\$ 22 371,00
Expenses	Chèque 085	12-mars-19		\$ 393,69	\$ 21 977,31
Expenses					\$ 21 977,31
Expenses					\$ 21 977,31
<b>Meeting 3</b>					\$ 21 977,31
			\$ -		\$ 21 977,31
Expenses					\$ 21 977,31
<b>Meeting 4</b>					\$ 21 977,31
Expenses				\$ -	\$ 21 977,31
<b>Meeting 5</b>					\$ 21 977,31
Expenses					\$ 21 977,31
Expenses					\$ 21 977,31
<b>Other Receipts</b>					\$ 21 977,31
Bank Interest			\$ -		\$ 21 977,31
...					\$ 21 977,31
<b>Other Expenses</b>					\$ 21 977,31
Bank Charges	\$ 4/mois	jan-déc2019		\$ 48,00	\$ 21 929,31
...					\$ 21 929,31
<b>Bank Balance at End of Year, from statement JANUARY 01, 2020</b>					<b>\$ 21 929,31</b>

## COMPTE-RENDU DE LA RENCONTRE DE CHAPITRE

Étaient convoqués tous les membres du chapitre Québec de l'ACVM par courriel le 30 novembre 2021

Étaient présents :

Patrice HUARD, président du chapitre Québec	François LAFLEUR
Anne-Marie Samson, secrétaire d'assemblée	Louis LAVALLÉE
Yvan DALPÉ	Martin LEROUX
Jonathan DION	David LÉVESQUE
Mathieu GENEST	Francis PROVOST

Se sont excusés :

Daniel LAROSE	Grégory ZURBRIGGEN
---------------	--------------------

### 1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Le président Patrice Huard ouvre la réunion à 11 h 10.

### 2. PRÉSENTATION DES ACTIVITÉS 2020

Conférences en ligne en raison de la COVID-19 : la formule a été très appréciée. Merci à Francis Provost pour la gestion technique des conférences. Conférences gratuites, vu les circonstances et dont la production a été à coût nul, car nous avons utilisé l'accès ZOOM de l'ACVM national. Les sujets abordés : Les types de roulements, avec Manuel Gonzalez de SKF; Évaluation et suivi de défauts de roulements, avec Hugo Racine de Contrôles Laurentide; Étude de cas de roulements dans une application de ventilateur, avec Martin Simard de Wajax. L'assemblée générale des membres a eu lieu le 10 juin, lors de laquelle nous avons tenu des élections. Le procès-verbal de cette assemblée générale sera présenté lors de l'AGA de 2022, celle 2021 n'ayant pas eu lieu.

### 3. PRÉSENTATION DES ÉTATS FINANCIERS 2020

Tel que décidé lors de l'AGA 2020, l'exécutif a agi à titre de vérificateur pour les états financiers du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2020. Ceux-ci ont été adoptés lors de la rencontre de l'exécutif qui s'est tenue le 9 février 2021 et dont voici les détails.

	Revenus	Dépenses	Solde
Solde au 1 <sup>er</sup> janvier 2020			21 929,31 \$
Rencontre exécutif 23 janvier 2020		551,83 \$	21 377,48 \$
Conférence technique Zoom #1		0,00 \$	21 377,48 \$
Conférence technique Zoom #2		0,00 \$	21 377,48 \$
Conférence technique Zoom #3		0,00 \$	21 377,48 \$
Remise sur adhésions 2020	1 390,00 \$		22 767,48 \$
Frais bancaires (4 \$/mois)		48,00 \$	22 719,48 \$
Solde au 31 décembre 2020			22 719,48 \$

## 4. ENJEUX DU CHAPITRE

### 4.1. Relève chez les membres

On peut constater une baisse lente mais régulière du nombre de membres depuis la crise de 2008. Il faut de la relève. Louis Lavallée informe d'un projet d'aller rencontrer les enseignants dans les départements de mécanique dans les CFP, les cégeps et les universités pour faire connaître la certification et notre association, de même qu'encourager les plus jeunes à embrasser la profession de spécialiste des vibrations des machines.

Un programme de mentorat pour un nouveau membre et éventuellement une participation à l'exécutif devra être élaboré et mis en application dans la prochaine année.

### 4.2. Relève à l'exécutif du chapitre

Il faudra aussi prévoir de la relève à l'exécutif de chapitre (voir 6.1 ci-dessous).

### 4.3. La formation lors des rencontres

Il est essentiel de prévoir de la formation pour nos membres lors des rencontres de chapitre. Plusieurs sujets ont déjà été abordés, et d'autres sont sur la table à dessin.

## 5. SURVOL RAPIDE DE 2021

Enjeux : COVID-19 et mesures sanitaires et accès plateforme virtuelle

Demande du National d'animer la présentation de la Conférence technique annuelle en mode virtuel (4 demi-journées); notre chapitre a animé la demi-journée du 26 octobre qui, malgré les circonstances, a été une réussite. M. Gregory Zurbriggen a agi à titre de maître de cérémonie. M. Francis Provost a assuré la gestion technique Zoom. Des détails seront donnés lors de l'Assemblée générale des membres en janvier 2022.

## 6. PLANIFICATION DE LA JOURNÉE TECHNIQUE/AGM/ÉLECTIONS EN JANVIER 2022

### 6.1. AGA en début 2022

Avec présentation du bilan des activités et des états financiers 2021 et élections.

POSTES	EN POSTE 2021	CANDIDAT 2022
Président	Patrice Huard	
Vice-président	Gregory Zurbriggen	
Secrétaire	Anne-Marie Samson	
Trésorier	François Lafleur	NE SE REPRÉSENTE PAS
Directeur technique	Francis Provost	
Directeur de la certification	Michel Laforge	
Directeur du recrutement	Louis Lavallée	
Directeur des relations avec les fournisseurs	Daniel Larose	
Directeur communications	Anne-Marie Samson	
Directeur des ressources d'accueil	David Lévesque	
Mentor	François Lafleur	

François Lafleur ne compte pas se représenter à l'exécutif, mais conservera son poste de mentor. Tous les autres postes vont en élection. Toute personne actuellement dans l'exécutif qui compte présenter sa candidature peut le faire par courriel auprès d'Anne-Marie Samson à [acvm@cmva.com](mailto:acvm@cmva.com). Si vous connaissez des personnes susceptibles d'être intéressées à poser leur candidature, vous pouvez les diriger vers Patrice Huard ou Gregory Zurbriggen qui pourront répondre à leurs questions.



Les rôles et responsabilités des membres de l'exécutif sont publiés ici et vous pouvez acheminer ce document à toute personne intéressée :

[https://cmva.com/wp-content/uploads/2021/05/Description\\_postes\\_executif\\_QC.pdf](https://cmva.com/wp-content/uploads/2021/05/Description_postes_executif_QC.pdf)

## **6.2. Journée technique 2022**

La Covid et les mesures sanitaires demeurent des enjeux de taille. Il est assez certain que l'évènement 2022 sera virtuel. Accès plateforme virtuelle transactionnelle : nous utiliserons le compte Zoom du national pour diffuser l'évènement et la boutique du site web national pour le paiement par les non-membres. Le national nous remboursera les frais payés, moins des frais d'administration de la plateforme transactionnelle (cartes de crédit).

La formule par thématique semble très appréciée des membres. Nous avons déjà traité des sujets suivants : 2016 – Paliers lisses; 2017 – Ventilateurs; 2018 – Turbines Hydraulique; 2019 – Dépoussiéreurs; 2020 – Roulements.

En 2022, le sujet des engrenages sera abordé. Louis Lavallée a un contact qui pourrait présenter une conférence sur la fabrication des engrenages et présenter des photos/vidéos pour faire une visite virtuelle de l'usine de fabrication. Francis Provost s'est montré intéressé à présenter sur les engrenages, de même que sur le traitement de signal. Patrice Huard envisage aussi la participation de Francois Léonard pour une présentation sur le traitement de signal.

## **7. Clôture de la réunion**

Il est proposé par Louis Lavallée et secondé par Francois Lafleur de clôturer la réunion à 11 h 55.